



Heemkundevereniging "Op die Dungen"

Secretariaat Bosscheweg 7, 5275 HD Den Dungen
E-mail secretaris@heemkundedendungen.nl
Website www.heemkundedendungen.nl
Rekeningnummer 1129 90 908 (IBAN: NL80RABO0112990908)

opgericht 27 september 1967

Beleidsplan 2015-2019

Inleiding

Dit plan beschrijft het beleid van onze vereniging voor de jaren 2015-2019. Omdat wij een Algemeen Nut Beogende Instelling (ANBI) zijn, verlangt de belastingdienst dat wij ons beleid openbaar maken. Hierdoor krijgen (potentiële) schenkers en andere geïnteresseerden inzicht in onze organisatie inclusief de werving, beheer en besteding van ons vermogen.

Strategie, kernprincipes en uitgangspunten van de instelling

- Statutaire doelstelling
 - Het werkgebied van de vereniging heemkundig bestuderen, onderzoeken, inventariseren en documenteren;
 - In brede kring belangstelling wekken voor het eigen heem;
 - De resultaten van de onderzoeken en studies publiceren.
- Afwezigheid van winstoogmerk
 - De vereniging heeft geen winstdoel.
- Bestemming liquidatiesaldo

Het bestuur zet zich in om de vereniging langdurig te continueren. Als onverhoopt liquidatie onvermijdelijk is, dan vervallen na vereffening de nog aanwezige gelden aan degenen die ten tijde van het besluit tot ontbinding lid zijn. Ieder hunner ontvangt een gelijk deel. De goederen van de vereniging komen bij voorkeur toe aan een andere cultuurhistorische vereniging, die activiteiten ontwikkelt in Den Dungen / Maaskantje.

Beleid

- De vereniging verricht de volgende werkzaamheden:
 - Vier maal per jaar wordt het tijdschrift van de vereniging "Het Griensvenneke" uitgegeven. Hierin publiceren wij over het historisch onderzoek binnen ons werkgebied.
 - Periodiek worden lezingen gegeven en/of excursies georganiseerd. Hiervoor is geen vast schema.
 - Jaarlijks is er een uitwisseling met onze Belgische zustervereniging uit Erps-Kwerps.
 - Het beheren en beschrijven van de voorwerpen welke de vereniging onder haar beheer heeft.
 - We hebben de ambitie om één keer per 5 jaar een publicatie uit te geven.
 - Eén keer per 5 jaar organiseren we een fototentoonstelling met als thema "Een beeld van het dorp". Deze foto's worden door ons bewaard om het tijdsbeeld vast te leggen
- De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit:
 - Contributie van onze leden.
 - Subsidies van gemeentelijke, overheids- en andere instellingen.
 - Vrijwillige bijdragen en sponsoring.
 - Inkomsten uit acties en festiviteiten door de vereniging georganiseerd.
 - Vergoeding voor bewezen diensten aan derden.
 - Verkoop van eigen publicaties.
 - Toevallige baten.
 - Erfstellingen, legaten en schenkingen.
- Vermogen



Heemkundevereniging "Op die Dunghen"

Secretariaat Bosscheweg 7, 5275 HD Den Dungen
E-mail secretaris@heemkundedendungen.nl
Website www.heemkundedendungen.nl
Rekeningnummer 1129 90 908 (IBAN: NL80RABO0112990908)

opgericht 27 september 1967

Het vermogen van de vereniging is ontstaan uit overschotten van voorgaande jaren. Het bestuur is van mening dat op basis van de huidige kennis de hoogte van het vermogen voldoende is om toekomstige risico's op te vangen.

Doordat het huidige pand waar wij gehuisvest zijn een andere bestemming krijgt, verwachten wij dat we op een nader te bepalen moment de zolderruimte niet meer kunnen huren. Het overbrengen van de hele collectie naar het nieuwe Kulturhus Litserborg is onbetaalbaar. Daarom zullen wij als huurder onze verworven rechten ten opzichte van de huidige eigenaar van het pand nastreven totdat een geschikte oplossing is gevonden. We kunnen immers niet meer uitgeven dan binnenkomt. Ons beleid is om de vermogensbalans in evenwicht te houden.

Beheer

- Vermogen
Het vermogen wordt beheerd door de penningmeester. Deze wordt terzijde gestaan door de voorzitter. Jaarlijks wordt het financieel jaarverslag gecontroleerd door een kascontrolecommissie van twee personen die verslag doet tijdens de jaarlijkse algemene ledenvergadering. Tijdens deze vergadering wordt het financieel jaarverslag goedgekeurd door de ledenvergadering.
- Kostenstructuur
Onze inkomsten worden besteed aan:
 - huur heemzolder
 - drukkosten van ons tijdschrift "Het Griensvenneke"
 - secretariaatskosten
 - activiteiten voor de leden
- Beloning beleidsbepalers
De bestuursleden ontvangen geen beloning. Er wordt geen algemene onkostenvergoedingen verstrekt. Alleen werkelijk gemaakte kosten met onderbouwing kunnen worden gedeclareerd.
- Fiscale aspecten
De fiscale kaders maken veel mogelijk voor onze vereniging en haar schenkers. Ons beleid is hierop afgestemd. De 'Geefwet' is per 1 januari 2012 in werking getreden met daarin een stimulans om te schenken aan culturele doelen met de status van ANBI (Algemeen Nut Beogende Instelling). Onze vereniging heeft deze status ook. De statuten van de vereniging zijn daar op afgestemd.
- Beschrijving administratieve organisatie
Heemkundevereniging "Op die Dunghen" streeft naar een bestuur met 7 bestuursleden. Statutair dient het bestuur minimaal drie leden te hebben. Er is in beperkte mate sprake van een administratieve organisatie. Het bestuur bestaat uit een voorzitter, secretaris, penningmeester en bestuursleden. Ieder der bestuursleden heeft een deeltaak. In de periode van dit beleidsplan (2015-2019) geldt de volgende cyclus:
 - 2015: secretaris en een bestuurslid
 - 2016: penningmeester en (één of) twee bestuursleden
 - 2017: Voorzitter en één bestuurslid
 - 2018: secretaris en een bestuurslid
 - 2019: penningmeester en (één of) twee bestuursleden

Bijlage: Huishoudelijk reglement (d.d. 14-03-2011)



Heemkundevereniging "Op die Dungen"

Secretariaat Bosscheweg 7, 5275 HD Den Dungen
E-mail secretaris@heemkundedendungen.nl
Website www.heemkundedendungen.nl
Rekeningnummer 1129 90 908 (IBAN: NL80RABO0112990908)

opgericht 27 september 1967

Huishoudelijk reglement (maart 2011)

Artikel 1.

Het rooster van aftredende bestuursleden is als volgt:

- voorzitter en een bestuurslid
- secretaris en een bestuurslid
- penningmeester en twee bestuursleden
- voorzitter en een bestuurslid, enz.

Artikel 2.

Kandidaatstelling voor een bestuursfunctie is mogelijk, zowel schriftelijk als mondeling, tot op de algemene ledenvergadering.

Kandidaten kunnen zichzelf voordragen en/of door de vergadering voorgedragen worden.

Bij meerdere kandidaten is de stemming schriftelijk.

Artikel 3.

Vaststelling van de contributie geschiedt op de jaarvergadering. De wijze van inning van de contributie wordt door het bestuur overgelaten aan de penningmeester.

Artikel 4.

Over het eventueel beleggen van gelden, anders dan via de spaarrekening, wordt een beslissing genomen op de algemene ledenvergadering.

Artikel 5.

Het notuleren van de algemene ledenvergadering, van de bestuursvergaderingen en van andere activiteiten van de vereniging geschiedt door de secretaris, of een door het bestuur aangewezen persoon.

Artikel 6.

Werkgroepen van de vereniging werken onder verantwoordelijkheid van het bestuur aan de opgenomen taken. De werkgroepen zijn voor hun werkzaamheden, in de ruime zin van het woord, verantwoording verschuldigd aan het bestuur. Zij doen jaarlijks schriftelijk verslag van hun werkzaamheden via de secretaris.

Artikel 7.

De redactie van het tijdschrift van de heemkundevereniging, is verantwoordelijk voor de vorm en inhoud van het tijdschrift.

Zij werken volgens het protocol dat in de algemene ledenvergadering van mei 2007 is opgesteld.

Over het voortbestaan van het blad wordt door de algemene ledenvergadering beslist.

Artikel 8.

Het bestuur stelt regelingen vast betreffende opslag, beheer en onderhoud van de goederen die in het bezit zijn van de heemkundevereniging.

Het in bruikleen geven en nemen van de voor de heemkundevereniging van belang zijnde voorwerpen en goederen geschiedt onder voorwaarden en condities, die door het bestuur worden opgesteld.

Het bestuur legt hiervoor verantwoording af tijdens de algemene ledenvergadering.



Heemkundevereniging "Op die Dungen"

Secretariaat Bosscheweg 7, 5275 HD Den Dungen
E-mail secretaris@heemkundedendungen.nl
Website www.heemkundedendungen.nl
Rekeningnummer 1129 90 908 (IBAN: NL80RABO0112990908)

opgericht 27 september 1967

Artikel 9.

De bezittingen van de heemkundevereniging, opgeslagen bij leden van de vereniging en/of anderen, zijn eigendom en blijven eigendom van de vereniging.

Deze goederen dienen gecatalogiseerd te worden. Van voornoemde 'catalogus' moet tenminste één bestuurslid een afschrift bewaren, en één afschrift dient in het archief aanwezig te zijn. Bezittingen van de heemkundevereniging worden, zo mogelijk, voorzien van een verenigings-kenmerk.

Artikel 10.

Van uitgeleende materialen wordt geadmistreerd door wie welke materialen zijn geleend en wanneer de materialen zijn geleend dan wel terugbezorgd.

Artikel 11.

Statuten, artikel 7, sub 3. Wanbetalers zijn zij, die gedurende één jaar de contributie niet voldaan hebben.

Artikel 12.

Over aangelegenheden, waarover noch in de statuten, noch in het huishoudelijk reglement voorzien wordt, wordt door het bestuur een beslissing genomen.

Het bestuur is hiervoor verantwoording verschuldigd aan de algemene ledenvergadering.

Artikel 13.

Het huishoudelijk reglement is uitbreidbaar. Veranderingen, aanvullingen, e.d. kunnen aangebracht worden door het bestuur en de leden van de vereniging op de algemene ledenvergadering.

Den Dungen, 14 maart 2011.